

(Lý lịch khoa học của các giảng viên được trình bày trong Phụ lục 4)

Ghi chú: giảng viên giảng dạy sẽ được cập nhật thêm theo từng năm và được sự chấp thuận của các tổ chức đối tác.

## V. TÀI CHÍNH

### 1. Học phí

Tại Trường Đại học Kinh tế, Đại học Đà Nẵng: học phí được quy định theo bảng sau. Học phí học tại Trường Đại học Kinh tế có thể tăng theo từng năm nhưng mức tăng không vượt quá 20%.

Năm học	Học phí (USD)	Học phí (VNĐ) *
Chương trình chuẩn bị tiếng Anh	2.100	48.300.000
Chương trình BTEC – HND level 4	3.200	73.600.000
Chương trình BTEC – HND level 5	3.600	82.800.000
Chương trình năm cuối đại học (Top Up)	6.500	149.500.000

\* học phí tạm quy đổi theo tỷ giá 1USD = 23.000VNĐ. Học phí sinh viên thực đóng sẽ được quy đổi theo tỷ giá của ngày thông báo đóng học phí.

Tại Đại học Coventry: theo quy định hàng năm của Đại học Coventry

### 2. Cơ chế quản lý thu chi

Trong thời gian học tập tại Trường Đại học Kinh tế và Đại học Coventry, sinh viên trực tiếp thanh toán cho từng trường về học phí và các khoản phí khác có liên quan cho thời gian học tập tại trường đó. Trường Đại học Kinh tế và Đại học Coventry tự chi trả các khoản kinh phí phát sinh có liên quan đến việc xây dựng và triển khai chương trình đào tạo tại trường mình.

Các khoản chi phí của chương trình phát sinh tại Trường Đại học Kinh tế sẽ được trang trải từ nguồn học phí của chương trình, theo nguyên tắc lấy thu bù chi, đảm bảo có tích lũy để phát triển chương trình.

Về phía Trường Đại học Kinh tế, sẽ giao Trung tâm Đào tạo Quốc tế phụ trách quản lý vấn đề tài chính.

### 3. Dự trù kinh phí chương trình: đính kèm ở Phụ lục 5

## **VI. BIỆN PHÁP ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG, QUẢN LÝ RỦI RO**

### **1. Biện pháp đảm bảo chất lượng**

Chương trình đào tạo liên kết cử nhân quốc tế sẽ được quản lý, điều hành bởi Trường Đại học Kinh tế và Đại học Coventry. Việc kiểm soát chất lượng sẽ được thực hiện bởi Nhóm cố vấn thường trực của Đại học Coventry thông qua Ủy ban hợp tác của Khoa Luật và Kinh doanh sử dụng Link Tutors và Đánh giá ngoài được chỉ định bởi Đại học Coventry. Ngoài ra, tất cả các khóa học đã được xác nhận của Trường Đại học Coventry phải tuân theo quy trình Giám sát Chất lượng & Nâng cao Khóa học Cộng tác của Trường Đại học (CCQEM), được thực hiện hàng năm bởi Link Tutors phối hợp chặt chẽ với các tổ chức đối tác.

Chương trình đào tạo liên kết cử nhân quốc tế tuân theo thang điểm và khung phân loại trình độ chuẩn Anh quốc.

Kiểm tra chất lượng đào tạo: Đối với chương trình BTEC- HND, vào khoảng tháng 4 hàng năm, tổ chức Pearson tiến hành hoạt động kiểm định và đánh giá chất lượng định kỳ tại Trường Đại học Kinh tế. Đối với chương trình năm cuối đại học (Top Up year), Đại học Coventry sẽ cử đoàn kiểm tra sang làm việc mỗi năm một lần. Hình thức kiểm tra này sẽ đánh giá việc tuân thủ khung chương trình và các quy định, chất lượng đội ngũ giảng viên tham gia giảng dạy, hệ thống quản lý chương trình, hệ thống kiểm soát chất lượng nội bộ, chất lượng bài giảng, bài luận của sinh viên, chất lượng học tập của sinh viên, cơ sở vật chất, hệ thống lưu trữ của chương trình như hồ sơ sinh viên, giảng viên, kết quả học tập... từ đó kịp thời điều chỉnh sai sót, thiếu hụt, phát huy những thế mạnh nhằm nâng cao hơn nữa chất lượng dạy và học.

### **2. Biện pháp quản lý rủi ro**

Rủi ro về tuyển sinh đầu vào: Nhu cầu về các ngành học trong chương trình hợp tác giữa Trường Đại học Kinh tế, Đại học Đà Nẵng và Đại học Coventry tại Việt Nam nói chung và tại Đà Nẵng nói riêng là rất lớn. Tuy nhiên, chương trình có thể gặp phải sự cạnh tranh từ nhiều chương trình đào tạo tương tự đang có trong khu vực. Vì vậy, mục tiêu đề án đặt ra là phát triển một chương trình khác biệt trong đó chất lượng dạy và học được đặt lên hàng đầu. Ngoài ra, công tác quảng bá cho chương trình phải luôn

được quan tâm thực hiện. Bên cạnh đối tượng tuyển sinh chính là học sinh tốt nghiệp trung học phổ thông, các đối tượng tuyển sinh khác của chương trình như du học sinh, sinh viên quốc tế, sinh viên đang học các chương trình chính quy của Trường Đại học Kinh tế có nhu cầu cũng cần được tiếp cận, tư vấn thích hợp để nâng cao số lượng học viên cho chương trình.

Rủi ro về năng lực ngoại ngữ của ứng viên: Yêu cầu về ngoại ngữ cũng là một rào cản lớn đối với các thí sinh muốn dự tuyển vào chương trình. Để vượt qua các rào cản này, chương trình đào tạo, chuẩn bị tiếng Anh cho ứng viên năm thứ nhất cần được tăng cường, hỗ trợ cho sinh viên ở mức tối đa.

Rủi ro về sự thích nghi với phương pháp học đại học của Vương quốc Anh: Việc dạy học ở các cấp phổ thông hầu hết vẫn theo phương pháp truyền thống, do đó nhằm giúp sinh viên làm quen với phương pháp học chủ động, tích cực, các khóa học kỹ năng mềm nên được tổ chức nhiều hơn để sinh viên quen với phương pháp học đại học. Đồng thời, để giúp sinh viên làm quen với phương pháp học và điều kiện văn hóa của nước đối tác, tương tác giữa sinh viên và giảng viên của Trường Đại học Kinh tế và Đại học Coventry cần phải được gia tăng để đảm bảo hỗ trợ tốt nhất cho người học.

## **VII. CƠ CHẾ QUẢN LÝ LIÊN KẾT**

### **1. Cơ cấu tổ chức quản lý liên kết**

Trường Đại học Kinh tế, Đại học Đà Nẵng và Đại học Coventry tự chịu trách nhiệm tổ chức bộ phận quản lý và phân công nhân sự để vận hành chương trình tại cơ sở đào tạo của mình.

Mỗi bên sẽ chịu trách nhiệm đề cử 1 điều phối viên chương trình, chịu trách nhiệm chính trong việc đại diện cho bên đó trong mọi vấn đề liên quan đến chương trình cử nhân liên kết quốc tế và đồng thời hỗ trợ trong việc quản lý hành chính của các chương trình này.

### **3. Trách nhiệm và quyền hạn của các bên**

#### **3.1. Trách nhiệm và quyền hạn của Trường Đại học Kinh tế, Đại học Đà Nẵng**

- Xây dựng đề án, thực hiện các thủ tục tại Việt Nam để chương trình được phép đào tạo tại Trường Đại học Kinh tế;
- Vận hành các chương trình theo đúng quy cách được phê duyệt bởi Hội đồng học thuật của Đại học Coventry theo thời gian và đặc tả chương trình;
- Triển khai giảng dạy tại Trường Đại học Kinh tế trong 3 năm đầu tiên hoặc đầy đủ 4 năm theo đúng như chương trình đào tạo mà hai bên đã thống nhất. Trường Đại học Kinh tế sẽ:
  - Cung cấp các cơ sở và trang thiết bị phù hợp với các tiêu chuẩn tương ứng để triển khai chương trình, bao gồm các phòng cho giảng dạy, các phòng làm việc cho nhân viên hỗ trợ và cho giảng viên;
  - Trang bị, vận hành thư viện và các phòng máy tính để hỗ trợ công tác dạy và học cho các chương trình;
  - Tuyển dụng, trả lương cho nhân viên hỗ trợ và các giảng viên; hướng dẫn, đào tạo và phát triển đội ngũ nhân lực phục vụ cho các chương trình;
  - Đảm bảo các nguồn nhân lực, cơ sở vật chất và học thuật cho các chương trình được duy trì ở mức phù hợp theo khuyến nghị từ Đại học Coventry;
  - Tuyển sinh theo các yêu cầu đầu vào và quy trình quy định trong đặc tả của chương trình;
  - Thiết lập các hệ thống phù hợp để lưu trữ dữ liệu về sinh viên đã đăng ký và thôi học từ chương trình;

- Thiết lập các quy định phù hợp cho quá trình kiểm tra các chương trình, theo đó:
    - Đại diện thích hợp từ Đại học Coventry trong các hội đồng kiểm tra cho các chương trình, với quyền thành viên đầy đủ cho nhân viên của Đại học Coventry liên quan đến việc cung cấp từng chương trình tại tất cả các hội đồng kiểm tra việc công nhận văn bằng được thực hiện;
    - Yêu cầu giám khảo bên ngoài phải tham dự tất cả các hội đồng kiểm tra mà việc công nhận của Đại học Coventry được thực hiện;
  - Duy trì chất lượng học tập theo các tiêu chuẩn và yêu cầu của Đại học Coventry; tuân thủ chính sách và quy trình thông thường của Đại học Coventry nhằm đảm bảo chất lượng, giám sát và tăng cường các thỏa thuận hợp tác;
  - Lập hóa đơn và thu tất cả các khoản phí và các khoản phải trả của sinh viên theo học trong các chương trình;
  - Xây dựng, xem xét, duy trì các quy định và phổ biến các quy định đến tất cả các sinh viên theo học các chương trình;
  - Đảm bảo rõ ràng trong các quy định rằng sinh viên ghi danh vào chương trình sẽ bị ràng buộc bởi và tuân theo các quy định đã được công bố;
  - Đảm bảo rằng các sinh viên ghi danh vào chương trình được thông báo về tất cả các thông tin được nêu trong Phụ lục 3 của hợp đồng; và
  - Cung cấp đầy đủ vào mọi thời điểm hợp lý, giáo trình, tài khoản và hồ sơ sinh viên liên quan đến từng chương trình để đại diện ủy quyền của Đại học Coventry kiểm tra.
- Trường Đại học Kinh tế sẽ thông báo cho bộ phận Đối tác học thuật của Đại học Coventry (hoặc bộ phận hoặc phòng ban khác theo thông báo của Đại học Coventry) bằng văn bản về:
- Tên của tất cả các sinh viên ghi danh vào các chương trình và đăng ký học phần của sinh viên trong vòng 14 ngày kể từ mỗi ngày tuyển sinh;
  - Tên của sinh viên và đăng ký học phần của sinh viên khi bất kỳ sinh viên nào ghi danh vào một chương trình sau ngày tuyển sinh của chương trình đó.